

БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

«БЕЛОЯРСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

ПРИКАЗ

30 декабря 2016 года

Nº 80/1-0

г.Белоярский

Об утверждении норматива финансовых затрат на оказание муниципальной услуги на 2017 год.

На основании постановления администрации Белоярского района от 25 декабря 2015 года № 1575 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)муниципальными учреждениями Белоярского района, поселений в границах Белоярского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, распоряжения комитета по культуре администрации Белоярского района от 25 декабря 2015 года № 150/1-о «Об утверждении Методики определения нормативных затрат на содержание имущества муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных и бюджетных учреждений культуры Белоярского района, подведомственных комитету по культуре администрации Белоярского района», приказываю:

- 1. Утвердить норматив финансовых затрат на оказание муниципальной услуги на 2017 год согласно приложению.
- 2. Контроль за выполнением приказа возложить на главного бухгалтера.

Директор МАУК Белоярского района Белоярская «ЦБС»

Ознакомлена: Главный бухгалтер Н.Н.Воробьева

В.В.Кравцова

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета по культуре администрации Белоярского района

Г.Б.Нешина

2016 г.

УТВЕРЖДАЮ Директор МАХК Белоярского района «Белоярская ЦБС»

Н.Н.Воробьева (расшифровка подписи)

рия 2016 г.

Расчет нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ)

Наименование	Значение базового	Значение	Значение	Значение
муниципальной услуги	норматива затрат	территориального	отраслевого	норматива затрат
(работы)	на оказание	корректирующего	корректирующего	на оказание
-	муниципальной	коэффициента	коэффициента	муниципальной
	услуги			услуги
	(выполнение			(выполнение
	работы),			работы)
	руб.			руб.
1	2	3	4 •	5
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	195,38	1	1	195,38

УТВЕРЖДАЮ)
-----------	---

Руководитель (уполномоченное лицо)

комитет по культуре администрации Белоярского

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N_{0}

2017/1

на 20 <u>17</u> год и на плановый период 20 <u>18</u> и 20 <u>19</u> годов

Наименование муниципального учреждения	муниципальное автономное учреждение культуры
Белоярского района "Белоярская централизованна	я библиотечная система"
D	
Виды деятельности муниципального учреждения	
культура, кине	ематография, архивное дело
Вид муниципального учреждения	библиотека, музей, иные учреждения культуры
	(указывается вид муниципального учреждения
	из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых мун	ниципальных услугах
--------------------------------------	---------------------

		Раздел1		
		ное, библиографическое и информационное лей библиотеки	Уникальный номер по ведомственному	07.011.0
2. Категории потребителей муниципальной	й услуги	физические и юридические лица	перечню	

- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2 :

							Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
Уникальный номер реестровой		арактеризующиі ниципальной усл		Показатель, хар условия (фор муниципали	мы) оказания	еди изме		единица измерения по ОКЕИ 20 <u>17</u> (очеред финансо			20 19 год (2-й год планового периода)		
записи	(наименование показателя)		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	показателя	наимено- вание	код					
	nokasaresin)	2	1	5	6	7	Q	0	10	11	12		
748110000132 018080307001 1000000000000				стационарно		посещаемость	человек/ра 3		8,7	8,7	8,7		

допустимые (возможные) отклонения от установ	пенных показателей	качества	муниципальной	услуги,	в пределах	которых	муниципальное
HOLLANDING (BOSMONTIBLE) OTHERSTORM	200						
Thousand by the Highlight By (Hooliehteb)	5%						
задание считается выполненным (процентов)							

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
Уникальный номер реестровой записи					наимено- вание	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>17</u> год (очеред-	ц 20 <u>18</u> год (1-й год	20 <u>19</u> год (2-й год	20 год (очеред-	20 год (1-й год	20 год (2-й год	
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	показа- теля	наимено- вание	код	ной плановог финансовый год) периода)	плановог о периода)	ной финансо- вый год)	плановог о периода)	плановог о периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
748110000132 018080307011 0000000000001 001101102				стационарно		количество посещений		642	116820	117820	118820	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

	принариний орган	дата	номер	наименование
вид	принявший орган	дага	Homep	
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в СМИ	сроки проведения мероприятий, выставок, контактная информация	за месяц до проведения мероприятия
Размещение информации на официальном сайте учреждения	сроки проведения мероприятий, выставок, анонсы, пресс- релизы, контактная информация	еженедельное обновление

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 3

Раздел	2
--------	---

	V	
1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения	Уникальный номер	
и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку	по ведомственному	07.013.1
2. Категории потребителей работы	перечню	

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 4:

	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
Уникальный номер реестровой						наименование	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>17</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>18</u> год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	
записи	(наименование показателя)			(наименование показателя)	(наименование показателя)	показателя	наимено-	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
070131000000 00000008104						доля библиотечных документов, отраженных в электронном каталоге	процент		100	100	100	

допустимые (возможные) откло	нения от установленных г	показателей качества работы,	в пределах	которых	муниципальное	задание	считается
выполненным (процентов)							

^{3.} Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наимено-	единица измерения по ОКЕИ		описание	20 <u>17</u> год (очередной финансовы	20 <u>18</u> год (1-й год планового	20 <u>19</u> год (2-й год планового
	(наименовани е показателя)	(наименовани е показателя)	(наименовани е показателя)	(наименовани е показателя)	(наименовани е показателя)	показа- теля	наимено-	код	работы	й год)	периода)	периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070131000000 00000008104						количество документо в	единица			176075	181058	186058

выполненным (процентов)	аботы, в пределах которых муниципальное задание считается
Часть 3. Прочие сведения о муниц	ципальном задании 5
1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задани	ликвидация учреждения, смена учредителя
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)	муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания		
1	2			
		комитет по культуре, комитет по финансам и		
плановая проверка	1 раз в год	налоговой политике		
внеплановая проверка	по мере поступления жалоб	комитет по культуре, комитет по финансам и налоговой политике		

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 20 числа месяца следующего за отчетным периодом
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, 6	

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечнемуниципальных услуг и работ.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муницпального задания, в пределах которого оно считается выполненым, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненым (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.