

Приложение 1  
Утверждено  
приказом директора МАУК Белоярского района  
«Белоярская ЦБС»  
От 18 октября 2022 года № 79/2

**Порядок  
бесплатного посещения семьями лиц,  
принимающих участие в специальной военной операции  
муниципального автономного учреждения культуры Белоярского района  
«Белоярская централизованная библиотечная система»,  
в том числе клубных формирований, и иных мероприятий, проводимых (организуемых)  
учреждением**

1. Порядок бесплатного посещения семьями лиц (далее – Порядок), принимающих участие в специальной военной операции (далее – заявители), муниципального автономного учреждения культуры Белоярского района «Белоярская централизованная библиотечная система» (далее – учреждение), в том числе клубных формирований, и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанным учреждением, определяет механизм бесплатного посещения семьями лиц, принимающих участие в специальной военной операции учреждения, в том числе клубных формирований, и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанным учреждением.

2. Количество посещений заявителями учреждения, клубных формирований, и иных мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением, не ограничено.

3. Бесплатное посещение учреждения реализуется путем обращения заявителей без предварительной записи в учреждение с предъявлением документов, определенных пунктом 6 Порядка.

Учреждение осуществляет проверку представленных заявителем в соответствии с пунктом 6 Порядка документов и непосредственно после обращения заявителя принимает решение о бесплатном посещении учреждения или об отказе в бесплатном посещении учреждения.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 6 Порядка;

2) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения заявителя лично непосредственно после обращения заявителя (в случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения по основанию, определенному подпунктом 1 настоящего пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения).

4. С целью реализации права заявителей на бесплатное посещение мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением на территории Белоярского района (далее – мероприятия), учреждения ежемесячно не позднее 3-го числа календарного месяца формируют и размещают на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень бесплатных для заявителей мероприятий, в том числе зрелищных, культурно-досуговых, культурно-образовательных, культурно-массовых мероприятий с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) номера контактного телефона учреждения (далее – перечень мероприятий), в который включаются все мероприятия учреждения, за исключением организуемых (проводимых) в учреждении сторонними организациями (третьими лицами).

Заявители вправе направить в учреждение заявку на участие в мероприятии, включенном в перечень мероприятий (далее – заявка), по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона учреждения, указанных в перечне мероприятий.

Учреждение в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки информирует заявителя о наличии (отсутствии) свободных мест на мероприятие, указанное в заявке, способом, которым поступила заявка (по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона).

При наличии свободных мест на мероприятие, указанное в заявке, заявителю бронируется место (места) на мероприятии.

При отсутствии свободных мест на мероприятии, указанном в заявке, заявителю предлагается посетить иные мероприятия, приведенные в перечне мероприятий.

Отсутствие заявки не является препятствием для посещения заявителем мероприятия, включенного в перечень мероприятий, при наличии свободных мест.

5. Бесплатное посещение заявителями мероприятий, включенных в перечень мероприятий, осуществляется путем личного обращения в учреждение с предъявлением документов, определенных пунктом 6 Порядка, на основании предоставляемых учреждением заявителям пригласительных билетов.

Учреждение осуществляет проверку представленных заявителем в соответствии с пунктом 6 Порядка документов и непосредственно после обращения заявителя принимает решение о предоставлении заявителю пригласительного билета или об отказе в предоставлении пригласительного билета.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении пригласительного билета являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 6 Порядка;
- 2) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей;
- 3) отсутствие свободных мест на мероприятии.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения заявителя лично непосредственно после обращения заявителя:

по основанию, определенному подпунктом 1 настоящего пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в предоставлении пригласительного билета;

по основанию, определенному подпунктом 3 настоящего пункта Порядка, с предложением посетить иные мероприятия, определенные в перечне мероприятий.

6. Бесплатное посещение учреждения, мероприятий осуществляется при предъявлении заявителями следующих документов (копий документов):

документ (справка), выданный военным комиссариатом, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции;

документы, подтверждающие отнесение заявителя к членам семьи участника специальной военной операции.

7. С целью реализации права заявителей на бесплатное посещение клубных формирований, организуемых учреждением (далее – клубные формирования), учреждение ежемесячно не позднее 3-го числа календарного месяца формирует и размещают на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень клубных формирований учреждения (далее – перечень клубных формирований), в который включаются все клубные формирования, действующие в учреждении, с указанием числа свободных мест на 1-е число календарного месяца.

8. Зачисление заявителей в клубные формирования осуществляется учреждением в порядке, определенном учреждением.

9. Информация о порядке бесплатного посещения учреждения, клубных формирований, мероприятий размещается в доступных для заявителей помещениях учреждения, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Предоставление меры поддержки, предусмотренной Порядком, осуществляется в период специальной военной операции.